



DEPARTAMENTUL PENTRU
ROMÂNII DE PRETUTINDENI

Contract de prestări servicii

nr. BRP/CAP/21 data 22.05.2024

Preambul:

În temeiul prevederilor Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare și Hotărârii Guvernului nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, a intervenit prezentul contract între:

DEPARTAMENTUL PENTRU ROMÂNII DE PRETUTINDENI, cu sediul în București, sector 1, str. Muzeul Zambaccian, nr. 17, cod fiscal 44575167, cont trezorerie: RO88TREZ23A675000590700X deschis la Trezoreria Sector 1, telefon: 0374414600, reprezentat prin d-nul. **Gheorghe-Florin CÂRCIU**, având funcția de secretar de stat, în calitate de **ACHIZITOR**, pe de o parte,

și

Asocierea dintre S.C. DIAMOND ART RESONANZ S.R.L., cu sediul în București, Str. Oltului 128 Jud. PRAHOVA, loc. BAICOI, înregistrată la Registrul Comerțului cu nr. J29/763/2013, CUI: 31650852, telefon: +40735246827, cont: RO03TREZ5395069XXX010481, deschis la Trezoreria Boldesti Scăieni, reprezentată legal de Stănculescu Diana Ioana, având funcția de Administrator, în calitate de **LIDER AL ASOCIERII**,

în asociere cu

S.C. ART DECORATOR S.R.L., cu sediul în Amara, Str.Nicolae Balcescu, nr. 121A, bl- sc.-, ap.8, înregistrată la Registrul Comerțului cu nr. J21/70/2000, CUI: RO13125553, telefon: 0728407867, reprezentată legal de domnul Maita Daniel având funcția de Administrator, în calitate de **ASOCIAT**,

asociere constituita conform prevederilor art.53 in Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, concretizata prin Acordul de Asociere care precizeaza ca asocierea este reprezentata in relatia cu Departamentul pentru Romanii de Pretutindeni, de liderul asocierii, denumit in continuare **PRESTATOR**, pe de altă parte.



1. Termeni și definiții

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

a. contract - prezentul contract și toate anexele sale.

b. achizitor și prestator - părțile contractante așa cum acestea sunt numite în contract;

c. persoana de contact - persoana indicată de către achizitor, respectiv prestator care îi reprezintă în relația contractuală

d. prețul contractului - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract, acceptate ca fiind corespunzătoare de către achizitor;

e. servicii - activități a căror prestare fac obiectul prezentului contract.

f. forța majoră - este orice eveniment extern, imprevizibil, absolut, invincibil și inevitabil, care împiedică în tot sau în parte executarea obligațiilor contractuale ce le revin părților, potrivit prezentului contract și este constatat de o autoritate competentă; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargo, enumerarea nefiind exhaustivă ci enunțiativă; nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;

g. conflict de interese - prin conflict de interese se înțelege orice situație în care membrii personalului autorității contractante sau ai unui furnizor de servicii de achiziție care acționează în numele autorității contractante, care sunt implicați în desfășurarea procedurii de atribuire sau care pot influența rezultatul acesteia au, în mod direct sau indirect, un interes financiar, economic sau un alt interes personal, care ar putea fi perceput ca element care compromite imparțialitatea ori independența lor în contextul procedurii de atribuire.

h. penalitate contractuală - despăgubirea stabilită în contract ca fiind plătită de către una din părțile contractante către cealaltă parte, în caz de neîndeplinire, îndeplinire necorespunzătoare sau cu întârziere a obligațiilor din contract (majorări de întârziere și/sau daune-interese);

i. zi - zi calendaristică, în afara cazului în care se prevede expres că sunt zile lucrătoare; an - 365 de zile.

j. date cu caracter personal - orice informații privind o persoană fizică identificată sau identificabilă („persoana vizată”); o persoană fizică identificabilă este o persoană care poate fi identificată, direct sau indirect, în special prin referire la un element de identificare, cum ar fi un nume, un număr de identificare, date de localizare, un identificator online, sau la unul sau mai multe elemente specifice, proprii identității sale fizice, fiziologice, genetice, psihice, economice, culturale sau sociale;

k. prelucrare - orice operațiune sau set de operațiuni efectuate asupra datelor cu caracter personal sau asupra seturilor de date cu caracter personal, cu sau fără utilizarea de mijloace automatizate, cum ar fi colectarea, înregistrarea, organizarea, structurarea, stocarea, adaptarea sau modificarea, extragerea, consultarea, utilizarea, divulgarea prin transmitere, diseminarea sau punerea la dispoziție în orice alt mod, alinierea sau combinarea, restricționarea, stergerea sau distrugerea;

l. operator - persoana fizică sau juridică, autoritatea publică, agenția sau alt organism care, singur sau împreună cu altele, stabilește scopurile și mijloacele de prelucrare a datelor cu caracter personal; atunci când scopurile și mijloacele prelucrării sunt stabilite prin dreptul Uniunii Europene sau dreptul intern, operatorul sau criteriile specifice pentru desemnarea acestuia pot fi prevăzute în dreptul Uniunii Europene sau în dreptul intern;



DEPARTAMENTUL PENTRU
ROMÂNII DE PRETUTINDENI

m. încălcarea securității datelor cu caracter personal - o încălcare a securității care duce, în mod accidental sau ilegal, la distrugerea, pierderea, modificarea, sau divulgarea neautorizată a datelor cu caracter personal transmise, stocate sau prelucrate într-un alt mod, sau la accesul neautorizat la acestea.

3. Interpretare

3.1. În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include și forma de plural și vice versa, acolo un de acest lucru este permis de context.

3.2. Termenul “zi”sau “zile” sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

3.3. Termenele prevazute în cadrul prezentului contract se calculează în conformitate cu prevederile art. 3 alin. (2) din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.

3.4. Referințele la orice acte normative se consideră a face referire și la orice alte acte normative subsecvente prin care acestea sunt modificate.

4. Obiectul contractului

4.1. Prestatorul se obligă să presteze: **“Servicii de organizare eveniment pentru participanții la evenimentele organizate cu prilejul “Zilei Românilor de Pretutindeni”, în perioada 23 mai - 27 mai 2024”**, în conformitate cu cerințele solicitate prin caietul de sarcini și prin prezentul contract.

4.2. Achizitorul se obligă să plătească prestatorului prețul convenit pentru îndeplinirea contractului de servicii de organizare eveniment.

5. Valoarea contractului

5.1. Valoarea totală maximală a serviciilor care vor fi realizate de prestator în conformitate cu prevederile propunerii financiare, anexă la prezentul contract este de **2.103.215,00 lei fără TVA**, respectiv **2.502.825,85 lei cu TVA**, cu următoarele prețuri pe activități:

Nr. Crt	Denumire serviciu	Cantitatea	Preț lei	Valoare lei	Valoare lei
			(fără TVA)	(fără TVA)	(cu TVA)
1	Pachet/participant (cazare, masă, tratații, transport, materiale)	1000	1.666,19	1.666.000,00	1.982.540,00
2	Servicii organizare eveniment	1	317.215,00	317.215,00	377.485,85
3	Servicii de plată artiști/lectori	1	120.000,00	120.000,00	142.800,00
TOTAL				2.103.215,00	2.502.825,85

6. Durata contractului

6.1. Prezentul contract intră în vigoare la data semnării de către ambele părți contractante și produce efecte juridice până la data de 31.07.2024.



6.2. Contractul nu va fi considerat terminat până când părțile nu și-au îndeplinit toate obligațiile asumate prin contract, dar nu mai târziu de data precizată la art. 6.1.

7. Executarea contractului de prestări servicii

7.1. Prestarea serviciilor începe după semnarea contractului de către ambele părți.

8. Documentele contractului

8.1. Documentele contractului, care fac parte de drept din acesta, sunt:

- a. Caietul de sarcini;
- b. propunerea financiară și solicitările de clarificări ;
- c. propunerea tehnică și solicitările de clarificări;
- d. garanția de bună execuție
- e. Formulare, recepția serviciilor și alte documente relevante, inclusiv legislația aplicabilă în domeniu;
- f. Acordul de Asociere.

8.2. În cazul oricărei contradicții între documentele de mai sus, prevederile acestora vor fi aplicate în ordinea de precedență stabilită conform succesiunii documentelor enumerate mai sus;

8.3. În cazul în care, pe parcursul îndeplinirii contractului se constată faptul că anumite elemente ale propunerii tehnice sunt inferioare sau nu corespund cerințelor prevăzute în caietul de sarcini, prevalează prevederile caietului de sarcini.

9. Obligațiile principale ale prestatorului

9.1. Prestatorul se obligă la solicitarea Achizitorului să presteze serviciile la standardele și performanțele prezentate în propunerea tehnică, în condițiile convenite în prezentul contract, în caietul de sarcini și în ofertă.

9.2. Prestatorul se obligă să presteze: servicii de cazare, servicii de masă, servicii de catering, servicii de logistică pentru eveniment, servicii de transport intern, servicii de realizare materiale pentru eveniment, în cantitatea, caracteristicile și termenele convenite, conform anexei la prezentul contract, respectiv să încheie contracte și să plătească onorarii pentru artiști și lectori, să asigure personal tehnic necesar pentru organizarea și supervizarea evenimentului.

9.3. Prestatorul va prezenta toate informațiile/documentele legate de prestările de servicii, respectiv furnizările de materiale promoționale din prezentul contract la solicitarea autorității contractante.

9.4. Prestatorul are obligația de a presta serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat și în conformitate cu propunerea sa tehnică.

9.5. Prestatorul se obligă să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, materialele, echipamentele și orice alte asemenea cerute de și pentru contract, conform caietului de sarcini, oferta tehnică și în prezentul contract, sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

9.6. Prestatorul va alocă cel puțin o persoană dedicată în relația cu achizitorul, pentru îndeplinirea în bune condiții a tuturor solicitărilor, obligându-se să informeze achizitorul în cel mult o zi lucrătoare despre schimbarea acestora.

9.7. În situații excepționale, în cazuri de îmbolnăvire, etc., prestatorul, la solicitarea reprezentanților achizitorului, va efectua modificări referitoare la desfășurarea evenimentului în același costuri .

9.8. Prestatorul este pe deplin responsabil pentru execuția serviciilor menționate, în conformitate cu clauzele și prevederile aplicabile. Prestatorul răspunde pentru activitatea de asigurare a



DEPARTAMENTUL PENTRU
ROMÂNII DE PRETUTINDENI

cazării, mesei, transport, a serviciilor de catering, a serviciilor de amenajare săli pentru evenimente și de realizare a materialelor de promovare pentru eveniment.

9.9. Prestatorul este pe deplin responsabil pentru prestarea serviciilor în conformitate cu termenul de prestare convenit. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

9.10. Prestatorul va considera toate documentele și informațiile care îi sunt puse la dispoziție referitoare la prezentul contract drept privat și confidențial după caz, nu va publica sau divulga niciun element al prezentului contract fără acordul scris, prealabil, al achizitorului. Dacă există divergențe cu privire la necesitatea publicării sau divulgării în scopul executării prezentului contract, decizia finală va aparține achizitorului.

9.11. Prestatorul se va abține de la orice declarație publică privind derularea contractului fără aprobarea prealabilă a achizitorului și de la a se angaja în orice altă activitate care intră în conflict cu obligațiile sale față de achizitor conform prezentului contract.

9.12. Prestatorul se obligă să respecte reglementările referitoare la condițiile de muncă și protecția muncii și după caz, standardele internaționale agreeate cu privire la forța de muncă, convențiile cu privire la libertatea de asociere și negocierile colective, eliminarea muncii forțate și obligatorii, eliminarea discriminării în privința angajării și ocupării forței de muncă și abolirea muncii minorilor.

9.13. Prestatorul se obligă să despagubească achizitorul împotriva oricăror reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală legate de echipamentele sau materialele folosite pentru sau în legătură cu serviciile achiziționate și daune-întereese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

9.14. Prestatorul se obligă să presteze serviciile, conform cerințelor caietului de sarcini, la standardele și/sau performanțele asumate prin propunerea tehnică, cu respectarea termenelor de livrare și a tarifelor stabilite prin propunerea financiară, în condițiile convenite.

9.15. Prestatorul se obligă să asigure cu maxim de eficiență și operativitate servicii de calitate pentru prestarea serviciilor ce fac obiectul prezentului contract.

9.16. Prestatorul se obligă să furnizeze achizitorului stadiul organizării evenimentului. Reprezentanților achizitorului li se vor prezenta obligatoriu documentele prestatorilor de servicii care conțin informații financiare detaliate, în scopul verificării corectitudinii modului de derulare a contractului, dacă este cazul. Achizitorul va proceda la verificarea documentelor prezentate și, ulterior verificării, va achita contravaloarea serviciilor prestate.

9.17. Prestatorul se obligă să notifice achizitorului orice problemă întâmpinată în prestarea serviciilor ce fac obiectul prezentului contract de îndată ce a luat cunoștință despre aceasta.

9.18. Prestatorul se obligă să păstreze confidențialitatea informațiilor primite/ documentelor, precum și rezultatele tuturor activităților din cadrul prezentului contract.

9.19. Prestatorul se obligă să întocmească raport de prestări servicii și să încheie proces verbal de recepție a serviciilor cantitativă și calitativă al serviciilor prestate cu Achizitorul.

10. Obligațiile achizitorului

10.1. Achizitorul se obligă, conform procesului-verbal de recepție servicii, încheiat de părți ca, în acord cu prevederile prezentului contract, să plătească serviciile de organizare eveniment, efectiv prestate.

10.2. Achizitorul se obligă să realizeze plățile aferente serviciilor prestate, în baza facturii fiscale emisă de către prestator și încărcată în sistemul RO-Factura, în termen de 30 de zile de la data



DEPARTAMENTUL PENTRU
ROMÂNII DE PRETUTINDENI

primirii facturii fiscale, însoțită de raportul de prestări servicii transmis de prestator și procesul-verbal de recepție cantitativă și calitativă al serviciilor prestate, semnat de către ambele părți, în conformitate cu prevederile Legii nr.72/2013 privind măsurile pentru combaterea întârzierii în executarea obligațiilor de plată a unor sume de bani rezultând din contracte încheiate între profesioniști și între aceștia și autorități contractante.

10.3. Achizitorul se obligă să plătească prețul conform ofertei, numai după efectuarea verificărilor precizate la art. 11.

10.4. Achizitorul se obligă să recepționeze serviciile prestate în termenul convenit și numai pe baza de raport de prestări servicii.

11. Recepție și verificări

11.1. Persoana responsabilă de la nivelul achizitorului va întocmi un proces-verbal de recepție cantitativă și calitativă a serviciilor după prezentarea raportului de prestări servicii de către Prestator.

11.2 Recepția se va face în termen de maximum 5 zile lucrătoare de la prezentarea raportului de prestări servicii prevăzute în caietul de sarcini, anexa la prezentul contract și se va concretiza într-un proces verbal conform art 11.1.

11.3 Raportul de prestări servicii însoțit de toate documentele aferente evenimentului derulat va fi transmis către achizitor, împreună cu documentele justificative, în termen de 3 zile lucrătoare de la data finalizării evenimentului.

11.4 Orice tip de neconcordanță între raportul de prestări servicii și facturile pentru serviciile prestate poate atrage declararea cheltuielilor ca fiind neeligibile, ceea ce implică neplata serviciilor de către achizitor.

12. Confidențialitatea informațiilor și protecția datelor cu caracter personal

12.1 Contractantul va considera toate documentele și informațiile care îi sunt puse la dispoziție în vederea încheierii și executării contractului drept strict confidențiale.

12.2 Obligația de confidențialitate nu se aplică în cazul solicitărilor legale privind divulgarea unor informații venite, în format oficial, din partea anumitor autorități publice conform prevederilor legale aplicabile.

12.3 Părțile se obligă să respecte, pe toată durata derulării prezentului contract, confidențialitatea tuturor documentelor, informațiilor și a datelor cu caracter personal, în conformitate cu normele legale în vigoare aplicabile.

12.4 Clauză standard privind protecția datelor personale

(1) Părțile trebuie să respecte normele și obligațiile impuse de dispozițiile în vigoare, privind protecția datelor cu caracter personal.

(2) Părțile sunt conștiente de faptul că normele europene din Regulamentul 679/2016 se aplică oricărui operator de date sau împuternicit situat în Uniunea Europeană și oricărei persoane care prelucrează date cu caracter personal ale persoanelor vizate situate în Uniunea Europeană sau care le furnizează servicii. Prin urmare, Părțile confirmă respectarea deplină a următoarelor prevederi, inclusiv dar fără a se limita la:

a) capacitatea de a respecta drepturile persoanelor vizate privind ștergerea, corectarea sau transferul informațiilor personale,

b) informarea în caz de breșă de date a tuturor destinatarilor relevanți, într-un interval maxim de 72 ore și, în cazul Contractantului nu mai târziu de 24 ore de la momentul în care o astfel de încălcare a securității datelor a ajuns în atenția acestuia,

c) îndeplinirea tuturor îndatoririlor obligatorii privind documentarea conformării cu Regulamentul 679/2016.



DEPARTAMENTUL PENTRU
ROMÂNII DE PRETUTINDENI

(3) Părțile pot utiliza datele personale ale semnatarilor în limita contractului pe care îl au încheiat, acesta fiind baza legală a prelucrării. Orice prelucrare suplimentară sau în alt scop face obiectul unui acord separat de prelucrare a datelor, încheiat între Părți. De asemenea, perioada de stocare a datelor personale prelucrate prin contract este limitată la perioada corespunzătoare realizării obiectului principal al contractului.

(4) Datele cu caracter personal schimbate între Părți nu pot deveni accesibile sau comunicate unor terțe părți neautorizate sau puse la dispoziție spre utilizare într-un alt mod. Prin urmare, Părțile vor lua toate măsurile tehnice și în special organizatorice necesare, în ceea ce privește obligațiile asumate prin această clauză:

- a) vor împiedica persoanele neautorizate să obțină acces la sistemele de prelucrare a datelor cu care sunt prelucrate sau utilizate datele cu caracter personal;
- b) vor preveni utilizarea fără autorizație a sistemelor de prelucrare a datelor;
- c) se vor asigura că persoanele care au dreptul să utilizeze un sistem de prelucrare a datelor au acces numai la datele la care au drept de acces și că datele cu caracter personal nu pot fi citite, copiate, modificate sau eliminate fără autorizație în cursul prelucrării sau utilizării și după stocare;
- d) se vor asigura că pot verifica și stabili dacă și de către cine au fost introduse, modificate sau eliminate datele cu caracter personal în/din sistemele de prelucrare a datelor;
- fe) se vor asigura că, în cazul unei acțiuni de prelucrare a datelor cu caracter personal, datele sunt prelucrate strict în conformitate cu prezentul contract încheiat între Părți;
- b) se vor asigura că datele cu caracter personal sunt protejate de distrugere sau pierdere accidentală.

13. Plata serviciilor

13.1. Plata va fi efectuată conform art.10.2 din prezentul.

13.2. Plata facturii fiscale emise de prestator (după efectuarea recepției) se efectuează în baza următoarelor documente justificative: raport de prestări servicii transmis de prestator, proces verbal de recepție a serviciilor și diagramă cu participanții beneficiari ai serviciilor conform obligațiilor asumate prin acceptarea cerințelor din caietul de sarcini și prin prezentul contract. În baza acestui proces-verbal se va constata sau nu corespondența dintre solicitările achizitorului și rezultatul serviciilor efectuate de prestator.

13.3. Dacă factura conține elemente greșite și/sau greșeli de calcul, identificate de achizitor, termenul de 30 de zile pentru plata facturii se poate suspenda de către acesta, prin notificarea prestatorului. Repunerea în termen se face de la momentul îndeplinirii condițiilor de formă și conținut ale facturii.

13.4. Plățile pentru serviciile efectuate se vor face în lei, cu ordin de plată, de către achizitor în contul RO03TREZ5395069XXX010481, deschis la Trezoreria Boldesti Scaieni cu încadrarea în creditele bugetare aprobate anual. Orice schimbare a contului de trezorerie al prestatorului va fi notificată oficial de către acesta achizitorului, în maxim 3 zile de la schimbare, fără a necesita act adițional.

13.5. Executarea contractului de servicii nu trebuie să genereze cheltuieli comerciale neuzuale în afara celor înscrise în bugetul contractului și menționate în caietul de sarcini. Dacă apar totuși astfel de cheltuieli, achizitorul nu va fi răspunzător și nu va suporta cheltuielile comerciale în afara celor înscrise în bugetul contractului.

14. Începere, finalizare, întârzieri, sistare, recepție

14.1. Prestarea serviciilor începe după semnarea contractului de către ambele părți.



DEPARTAMENTUL PENTRU
ROMÂNII DE PRETUTINDENI

14.2 (1) Serviciile prestate în baza contractului trebuie finalizate în termenul convenit de părți, termen care se calculează de la data începerii prestării serviciilor.

14.3. În afara cazului în care achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de prestare, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a solicita penalități prestatorului.

14.4. Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din propunerea tehnică și din caietul de sarcini, oricând pe perioada de derulare a contractului.

14.5. Operațiunile recepției, implică: identificarea serviciilor prestate, constatarea eventualelor neconcordanțe a prestațiilor față de cerințele din caietul de sarcini, verificarea respectării condițiilor de prestare conform specificațiilor din caietul de sarcini constatarea eventualelor deficiențe etc. și se finalizează prin încheierea de proces verbal.

15. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

15.1. În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să-și execute obligațiile asumate prin contract, atunci achizitorul are dreptul de a percepe penalități în cuantum de 0.01 % pe zi de întârziere din prețul contractului până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

15.2. În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termenul prevăzut la art 10.2 din prezentul contract, atunci prestatorul are dreptul de a percepe penalități în cuantum de 0.01% pe zi de întârziere din plata neefectuată.

15.3. Dacă achizitorul nu onorează facturile în termen de 30 de zile calendaristice de la scadență, prestatorul are dreptul de a suspenda executarea acordului și/sau a contractului încheiate și neexecutate integral până la acel moment. Imediat ce achizitorul plătește contravaloarea facturii, operatorul economic va relua prestarea serviciilor în cel mai scurt timp rezonabil posibil.

15.4. Nerespectarea obligațiilor asumate prin acord de către una dintre părți, în mod culpabil, dă dreptul părții lezate de a considera acordul reziliat de drept și de a pretinde plata de daune-interese.

15.5. Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul aflat în derulare, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului cu 5 zile înainte de data prevăzută pentru denunțare. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

16. Garanția de bună execuție a contractului

16.1. Prestatorul are obligația de a constitui în termen de 5 zile lucrătoare de la semnarea contractului garanția de bună execuție, în cuantum de 10% din valoarea contractului fără TVA, respectiv 210.321.50,00 lei, prin una din următoarele modalități de constituire prevăzute în Documentația de atribuire, respectiv instrument de garantare sau depozit bancar. Garanția de bună execuție va fi constituită în contul RO88TREZ23A675000590700X.

16.2 Beneficiarul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, oricând pe parcursul îndeplinirii contractului, în limita prejudiciului creat, în cazul în care Prestatorul nu își îndeplinește din culpa sa obligațiile asumate prin contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție Beneficiarul are obligația de a notifica pretenția atât Prestatorului, cât și emitentului instrumentului de garantare, precizând obligațiile care nu au fost respectate, precum și modul de calcul al prejudiciului. În situația executării garanției de bună execuție,



DEPARTAMENTUL PENTRU
ROMÂNII DE PRETUTINDENI

parțial sau total, Prestatorul are obligația de a reîntregii garanția în cauză raportat la restul rămas de executat.

16.3 În cazul în care Prestatorul nu transmite garanția de bună execuție în perioada specificată la alin. 16.1, contractul este reziliat de drept, fără obligația de notificare sau îndeplinire a oricăror formalități de către Beneficiar.

16.4 Beneficiarul se obligă să restituie garanția de bună execuție în termen de cel mult 14 zile de la îndeplinirea obligațiilor asumate.

16.5 Perioada de valabilitate a garanției va fi egală cu durata contractului.

17. Conflictul de interese

17.1. Prestatorul va lua toate măsurile necesare pentru a preveni ori stopa orice situație care ar putea compromite executarea obiectivă și imparțială a contractului.

17.2. Achizitorul își rezervă dreptul de a verifica dacă măsurile luate sunt corespunzătoare și poate solicita măsuri suplimentare dacă este necesar. Prestatorul se va asigura că personalul său, salariat sau contractat de el, inclusiv conducerea și salariații din teritoriu, nu se află într-o situație care ar putea genera un conflict de interese. Prestatorul va înlocui, în 5 zile și fără vreo compensație din partea achizitorului, orice membru al personalului său salariat ori contractat, inclusiv conducerea ori salariații din teritoriu, care se regăsește într-o astfel de situație.

17.3. Prestatorul trebuie să evite orice contact care ar putea să-i compromită independența ori pe cea a personalului său, salariat sau contractat, inclusiv conducerea și salariații din teritoriu. În cazul în care prestatorul nu-și menține independența, achizitorul, fără afectarea dreptului acesteia de a obține repararea prejudiciului ce i-a fost cauzat ca urmare a situației de conflict de interese, va putea decide încetarea deplin drept și cu efect imediat a contractului, în condițiile prevăzute în prezentul contract.

17.4. Prestatorul cu care autoritatea contractantă a încheiat contractul de achiziție publică nu are dreptul de a angaja sau încheia orice alte înțelegeri privind prestarea serviciilor, direct ori indirect, în scopul îndeplinirii contractului de achiziție publică, cu persoane fizice sau juridice care au fost implicate în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor depuse în cadrul unei proceduri de atribuire ori angajați/foști angajați ai autorității contractante sau ai prestatorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire cu care autoritatea contractantă/prestatorul de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire a încetat relațiile contractuale ulterior atribuirii contractului de achiziție publică, pe parcursul unei perioade de cel puțin 12 luni de la încheierea contractului, sub sancțiunea rezoluției ori rezilierii de drept a contractului respectiv.

18. Revizuirea prețului contractului.

18.1. Nu este cazul.

19. Modificările Contractului

19.1. Părțile au dreptul, pe durata perioadei de valabilitate a Contractului, de a conveni modificarea și/sau completarea clauzelor acestuia, fără organizarea unei noi proceduri de



DEPARTAMENTUL PENTRU
ROMÂNII DE PRETUTINDENI

atribuire, cu acordul Părților, fără a afecta caracterul general al Contractului, în limitele dispozițiilor prevăzute de art. 221-222 din Legea nr. 98/2016.

19.2. Modificările nesubstanțiale astfel cum sunt stabilite în legislația aplicabilă achizițiilor publice sunt singurele modificări ale Contractului care pot fi făcute fără organizarea unei noi proceduri de atribuire.

19.3. Modificările contractuale, astfel cum sunt stabilite la clauzele 19.1 și 19.2 nu trebuie să afecteze, în niciun caz și în niciun fel, rezultatul procedurii de atribuire, prin anularea sau diminuarea avantajului competitiv pe baza căruia Contractantul a fost declarat câștigător în cadrul procedurii de atribuire.

19.4. Partea care propune modificarea Contractului are obligația de a transmite celeilalte Părți propunerea de modificare a Contractului cu respectarea termenului stabilit de comun acord de către părți, împreună cu actul adițional aferent.

19.5. Orice modificare a contractului de servicii se poate face prin act adițional și numai în timpul perioadei contractuale.

19.6. După semnarea actului adițional, prestatorul va trece la îndeplinirea modificării și va fi obligat la respectarea prezentelor condiții contractuale.

19.7. Nicio modificare nu va avea efect retroactiv. Orice modificare a contractului care nu a fost efectuată potrivit legii și în forma unui act adițional va fi considerată nulă.

20. Încetarea și denunțarea unilaterală a contractului:

20.1. Prezentul contract încetează în următoarele situații:

- la expirarea duratei contractului pentru care a fost încheiat;
- prin acordul comun al părților consemnat în scris;
- în caz de dizolvare, lichidare, faliment a prestatorului;
- denunțare din partea achizitorului, conform art 15.5

20.2. Rezilierea contractului va opera de drept, fără a mai fi necesară punerea în întârziere a prestatorului, fără încuviințarea vreunei instanțe de judecată și fără a mai fi necesară îndeplinirea vreunei formalități prelabile și se va comunica în scris prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire dacă:

- prestatorul nu își îndeplinește și nu respectă obligațiile prevăzute prezentul contract;
- după semnarea contractului, prestatorul cesionează drepturile sale din prezentul contract sau subcontractează fără a avea acordul prelabil al achizitorului;
- împotriva prestatorului a fost pronunțată o hotărâre definitivă cu privire la fraudă, corupție, implicarea într-o organizație criminală sau orice altă activitate ilegală în dauna intereselor financiare ale CE;

20.3. În urma unui preaviz de 5 zile acordate achizitorului, prestatorul poate rezilia prezentul contract dacă achizitorul nu își îndeplinește obligația de plată către prestator a sumelor datorate acestuia în baza oricărei certificări din partea achizitorului, după expirarea termenului limită prevăzut în prezentul contract.

20.4. Achizitorul are dreptul de a denunța unilateral contractul, în perioada de valabilitate a acestuia, în una dintre următoarele situații:

- prestatorul s-a aflat, la momentul atribuirii contractului, în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire potrivit art. 164 - 167 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;



25. Comunicări și adrese de contact

- (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.
- (2) Orice comunicări, solicitări sau notificări scrise, între achizitor și prestator în legătură cu prezentul contract de prestări servicii, trebuie să conțină titlul și numărul de identificare al contractului de prestări servicii și trebuie transmise prin poștă, fax, e-mail, sau înmânate personal la adresele identificate mai jos, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.
- (3) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.
- (4) Comunicările între părți se pot face și prin telefon, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

26. Limba care guvernează contractul

26.1 Limba care guvernează contractul este limba română.

27. Legea aplicabilă contractului

27.1 Prezentul contract este guvernat de legea română. Competența pentru soluționarea oricărui litigiu izvorât din acest contract revine instanței române. Prezentul contract a fost încheiat în 2 (două) exemplare originale, având aceeași valoare juridică, un exemplar pentru Prestator și 1 (un) exemplar pentru Achizitor

**ACHIZITOR,
DEPARTAMENTUL PENTRU ROMÂNII
DE PRETUTINDENI
Secretar de Stat**

Gheorghe Florin Cărciu



PRESTATOR,

**S.C. DIAMOND ART RESONANZ S.R.L.,
Lider asociere**

S.C. ART DECORATOR S.R.L.