

BAREM VARIANTA II

Subiecte la concursul de recrutare pentru ocuparea funcției publice de execuție de consilier, clasa I, grad profesional superior din cadrul Serviciul buget, financiar contabilitate și CFP, organizat în data de 11 aprilie 2024, ora 10⁰⁰ - proba scrisă

Subiectul I - Subiect tip grilă cu unul, mai multe sau toate răspunsurile corecte.

Punctajul total al subiectului este de 40 puncte, fiecare întrebare rezolvată corect fiind notată cu 2 puncte. Întrebările cu răspunsuri multiple vor fi punctate doar dacă se vor identifica toate răspunsurile corecte.

1. Care este cuantumul alocației zilnice de delegare pentru persoanele delegate într-o localitate situată la o distanță mai mare de 50 km de localitatea în care își are locul permanent de muncă și care nu se poate înapoia la sfârșitul zilei de lucru conform HG 714/2018?

a) o alocație zilnică de delegare compusă din : o indemnizație de delegare în valoare de 20 lei/zi, indiferent de funcția pe care o îndeplinește și de autoritatea sau instituția publică în care își desfășoară activitatea și o alocație de cazare în valoare de 230lei/zi, în limita căreia trebuie să își acopere cheltuielile de cazare.

b) o alocație zilnică de delegare compusă din : o indemnizație de delegare în valoare de 30 lei/zi, indiferent de funcția pe care o îndeplinește și de autoritatea sau instituția publică în care își desfășoară activitatea și o alocație de cazare în valoare de 250lei/zi, în limita căreia trebuie să își acopere cheltuielile de cazare.

c) o alocație zilnică de delegare compusă din : o indemnizație de delegare în valoare de 23 lei/zi, indiferent de funcția pe care o îndeplinește și de autoritatea sau instituția publică în care își desfășoară activitatea și o alocație de cazare în valoare de 265lei/zi, în limita căreia trebuie să își acopere cheltuielile de cazare.

R: c

2.Valuta necesară pentru acoperirea unor eventuale cheltuieli neprevăzute, precum și a celor pentru convorbiri telefonice, telex, comisioane de schimb, diferențe de tarif la cazare și altele asemenea, necesare îndeplinirii misiunii, se acordă conform HG 518/1995 art.11 astfel:

a) în limita unei sume de până la 25% din indemnizația de deplasare la care are dreptul personalul;

b) în limita unei sume de până la 50% din indemnizația de deplasare la care are dreptul personalul;

c) în limita unei sume de până la 75% din indemnizația de deplasare la care are dreptul personalul.

R: b

3. Personalului trimis în străinătate în condițiile HG.518/1995 are dreptul să călătorească cu trenul astfel :

a) miniștrii și personalul încadrat în funcții similare sau superioare, la clasa I cu vagon de dormit, cușetă single;

b) miniștrii și personalul încadrat în funcții similare sau superioare, la clasa I cu vagon de dormit, un loc în cușetă de 2 - 4 locuri ;

c) curierii diplomatici, la clasa I cu vagon de dormit, cabină cu două locuri;

d) restul personalului, la clasa I cu vagon de dormit, un loc în cușetă de 2 - 4 locuri.

R: a,c,d

4. Cum se determină perioada pentru care se acordă diurna în valută în funcție de mijlocul de transport conform HG 518/1995:

a) momentul decolării avionului, la plecarea în străinătate, și momentul aterizării avionului, la sosirea în țară, de și pe aeroporturile care constituie puncte de trecere a frontierei de stat a României;

b) momentul decolării avionului, la plecarea în străinătate, și momentul decolării avionului, la înapoierea în țară;

c) momentul trecerii cu trenul sau cu mijloacele auto prin punctele de trecere a frontierei de stat a României, atât la plecarea în străinătate, cât și la înapoierea în țară.

R: a,c

5. Alegeți afirmația corectă, potrivit prevederilor Hotărârii Guvernului nr. 927/2021 privind atribuțiile, organizarea și funcționarea Departamentului pentru Românii de Pretutindeni:

- a) Departamentul pentru Românii de Pretutindeni cooperează cu Ministerul Afacerilor Externe și cu Institutul Cultural Român pentru înființarea, organizarea și susținerea activității centrelor de informare ale României în străinătate, precum și a centrelor comunitare românești în străinătate;
- b) Departamentul pentru Românii de Pretutindeni cooperează cu Ministerul Afacerilor Externe și cu Institutul Limbii Române pentru înființarea, organizarea și susținerea activității Caselor limbii române, precum și a centrelor educaționale românești în străinătate;
- c) Departamentul pentru Românii de Pretutindeni cooperează cu Ministerul Afacerilor Externe și cu Academia Română pentru înființarea, organizarea și susținerea activității centrelor comunitare românești în străinătate.

R: a

6. Avizarea proiectelor de angajamente legale se poate face după îndeplinirea următoarelor condiții:

- a) existența creditelor bugetare disponibile la subdiviziunea corespunzătoare din bugetul aprobat;
- b) proiectul de angajament legal se încadrează în limitele angajamentului bugetar, stabilite potrivit legii;
- c) proiectul de angajament legal respectă sub toate aspectele ansamblul principiilor și regulilor procedurale și metodologice care sunt aplicabile categoriei de cheltuieli din care fac parte (controlul de regularitate).

R: a,b,c

7. Ordonanțarea cheltuielilor este faza în care:

- a) Se confirmă că livrările de bunuri au fost efectuate sau alte creanțe au fost verificate și sunt exigibile, precum și că plata poate fi realizată;
- b) urmează să se confirme că livrările de bunuri au fost efectuate sau alte creanțe au fost verificate și sunt exigibile, precum și că plata va putea fi realizată;
- c) se determină sau se verifică realitatea sumei datorate.

R: a

8. Prin acordarea semnăturii și a mențiunii “Bun de plată” pe documentul justificativ, persoana împuternicită să efectueze lichidarea cheltuielilor confirmă că:

- a) bunurile furnizate au fost recepționate, cu specificarea datei și a locului primirii;
- b) lucrările au fost executate și serviciile prestate;
- c) bunurile furnizate au fost înregistrate în gestiune și contabilitate;

R: a,b,c

9. Situațiile financiare anuale constituie un tot unitar și sunt însoțite de:

- a) raportul administratorilor, raportul de audit sau raportul comisiei de cenzori, după caz;
- b) raportul privind plățile către guverne, în cazul în care reglementările contabile aplicabile prevăd obligația întocmirii acestuia;
- c) propunerea de distribuire a profitului sau de acoperire a pierderii contabile.

R: a,b,c

10. Documentele justificative care stau la baza înregistrărilor în contabilitate angajează răspunderea:

- a) persoanelor care le-au întocmit, vizat și aprobat;
- b) persoanelor care le-au înregistrat în contabilitate;
- c) ordonatorului de credite.

R: a,b

11. În caz de pierdere, sustragere sau distrugere a documentelor financiar-contabile se vor lua măsuri de reconstituire a acestora, potrivit reglementărilor emise în acest sens, în termen de:

- a) maximum 15 de zile de la constatare, iar în caz de forță majoră, în termen de 60 de zile de la constatarea încetării acesteia.
- b) maximum 30 de zile de la constatare, iar în caz de forță majoră, în termen de 60 de zile de la constatarea încetării acesteia.
- c) maximum 15 de zile de la constatare, iar în caz de forță majoră, în termen de 90 de zile de la constatarea încetării acesteia.
- d) maximum 30 de zile de la constatare, iar în caz de forță majoră, în termen de 90 de zile de la constatarea încetării acesteia.

R: d

12. Constituie hărțuire morală la locul de muncă în conformitate cu prevederile Ordonanței Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată cu modificările și completările ulterioare:

- a) orice comportament care, prin caracterul său sistematic, poate aduce atingere demnității, integrității fizice ori mentale a unui angajat sau grup de angajați;
- b) orice comportament care pune în pericol munca lor sau degradând climatul de lucru.
- c) stresul și epuizarea fizică la locul de muncă.

R: a,c

13. Conform Legii nr. 202/2002, republicată, cu modificări și completările ulterioare, prin egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați în relațiile de muncă se înțelege accesul nediscriminatoriu la:

- a) alegerea ori exercitarea liberă a unei profesii sau activități vocaționale;
- b) angajare în toate posturile sau locurile de muncă vacante și la toate nivelurile ierarhiei profesionale;
- c) venituri egale pentru muncă de valoare egală;
- d) informare și consiliere profesională, programe de inițiere, calificare, perfecționare, specializare și recalificare profesională, inclusiv master și studii postuniversitare;
- e) promovare la orice nivel ierarhic și profesional;
- f) condiții de încadrare în muncă și de muncă ce respectă normele de sănătate și securitate în muncă, conform prevederilor legislației în vigoare, inclusiv condițiile de concediere;
- g) beneficii, altele decât cele de natură salarială, precum și la sistemele publice și private de securitate socială;
- h) organizații patronale, sindicale și organisme profesionale, precum și la beneficiile acordate de acestea;

R: b,c,e,f,g,h

14. Potrivit prevederilor Constituției României, republicată, identificați enunțurile adevărate privind dreptul la petiționare:

- a) cetățenii au dreptul să se adreseze autorităților publice prin petiții formulate numai în numele semnatarilor;
- b) exercitarea dreptului de petiționare nu este scutită de taxă;
- c) autoritățile publice au obligația să răspundă la petiții în termenele și în condițiile stabilite potrivit legii.

R: a,c

15. În conformitate cu prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 57/2019, privind Codul administrative, cu modificările și completările ulterioare, gradele profesionale ale funcționarilor publici de execuție sunt:

- a) referent, debutant, asistent, superior;
- b) debutant, asistent, principal, superior;
- c) principal, referent, superior, expert;

R: b

16. Concedierea conform Legii nr. 202/2002, republicată, cu modificări și completările ulterioare, nu poate fi dispusă pe durata în care:

- a) salariața este gravidă sau se află în concediu de maternitate;

- b) salariați/salariații se află în concediu pentru creșterea copiilor în vârstă de până la 3 ani, respectiv 7 ani în cazul copilului cu dizabilități;
 - c) salariați/salariații se află în concediu de îngrijitor;
 - d) salariați/salariații și-a exercitat dreptul de a solicita formule flexibile de lucru;
- R: a,c,d

17. Constituția României, republicată, prevede:

- a) dreptul la libera circulație, în țară și în străinătate, este garantat. Legea stabilește condițiile exercitării acestui drept;
- b) orice persoană se poate adresa justiției pentru apărarea drepturilor, a libertăților și a intereselor sale legitime;
- c) cetățenii români se bucură în străinătate de protecția statului român și trebuie să-și îndeplinească obligațiile, cu excepția acelor ce nu sunt compatibile cu absența lor din țară;
- d) dreptul la libera circulație, în țară și străinătate, este garantat tuturor cetățenilor în vârstă de peste 18 ani;

R: a, b, c, d

18. Conform prevederilor OUG nr.57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, din categoria autorităților administrației publice centrale fac parte:

- a) Guvernul, ministerele, Instituția Prefectului, alte organe centrale de specialitate subordonate Guvernului sau ministerelor;
- b) Guvernul, ministerele, alte organe centrale de specialitate subordonate Guvernului sau ministerelor, autoritățile administrative autonome;
- c) Guvernul, ministerele, alte organe centrale de specialitate subordonate Guvernului sau ministerelor;

R: b

19. Potrivit prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 57/2019-Codul Administrativ, personalul contractual poate ocupa următoarele categorii de funcții:

- a) funcții de conducere;
- b) funcții de execuție;
- c) funcții publice de stat, funcții publice teritoriale și funcții publice locale;
- d) funcții ocupate în cadrul cabinetelor demnitarilor și aleșilor locali și în cadrul cancelariei prefectului;

R: a,b,d

20. Alegeți afirmația corectă, potrivit prevederilor Hotărârii Guvernului nr. 927/2021 privind atribuțiile, organizarea și funcționarea Departamentului pentru Românii de Pretutindeni:

- a) Departamentul pentru Românii de Pretutindeni cooperează cu Ministerul Afacerilor Externe și cu Institutul Cultural Român pentru înființarea, organizarea și susținerea activității centrelor de informare ale României în străinătate, precum și a centrelor comunitare românești în străinătate;
- b) Departamentul pentru Românii de Pretutindeni cooperează cu Ministerul Afacerilor Externe și cu Institutul Limbii Române pentru înființarea, organizarea și susținerea activității Caselor limbii române, precum și a centrelor educaționale românești în străinătate;
- c) Departamentul pentru Românii de Pretutindeni cooperează cu Ministerul Afacerilor Externe și cu Academia Română pentru înființarea, organizarea și susținerea activității centrelor comunitare românești în străinătate;

R: a

Subiectul II

Inregistrați următoarele operațiuni contabile aferente lunii ianuarie:

BAREM: 30 PCT

- a) Inchiderea conturilor de:
 - i. rezultat patrimonial (debit)—15.265.000 lei

- ii. decontari privind inchiderea executiei bugetului de Stat executia din anul curent(credit)—8.700.000 lei

RASPUNS:

117 = 112 15.265.000

489 = 117 8.700.000

5 PUNCTE

- b) Primirea /intrarea facturilor de bunuri si servicii si plata lor prin contul de trezorerie:

-320 lei abonament telefonie fixa

-920 lei servicii de utilitati lunare

-25.000 lei chirie

RASPUNS:

626 = 401 320

401 = 770 320

628 =401 920

401 = 770 920

612 = 401 25.000

401 = 770 25.000

5 PUNCTE

- c) Primirea unei facturi de achizitie bilet avion pentru deplasare externa a unei echipe de 3 persoane a institutiei in valoare de 4.400 lei si achitarea acesteia. Plata in numerar a unui avans pentru echipa de 2 persoane , reprezentand 3 zile diurna (49 eur/zi/pers) si 2 noapte cazare (150 eur /noapte pers), cursul eur la data avansului 4.9865 lei

RASPUNS:

614 = 401 4.400 LEI

401 = 770 4.400 LEI

542 = 531.04 4.457,93 LEI

5 PUNCTE

- d) Achizitia unei multifunctionale in valoare de 25.000 lei in data de 15.01.2024 si achitarea ei in 15.02.2024; efectuati calculul perioadei de amortizare pentru 3 ani si evidenta contabila privind amortizarea pentru prima luna.

RASPUNS:

Inreg. Fact .la data de 15.01.2024: 214 = 404 25.000 LEI

Inreg. Plata furnizor la 15.02.2024: 404 = 770 25.000 LEI

Inreg. Ch.amortizare lunara la 29.02.2024: 681 = 281 694.44 LEI

5 PUNCTE

- e) Incasarea unei garantii de participare la licitatie publica in suma de 7.500 lei

RASPUNS:

550 = 462 7.500 LEI

2.5 PUNCTE

- f) Eliberarea in consum a unor furnituri de birou si consumabile in valoare de 3.200 lei

RASPUNS:

602 = 302 3.200 LEI

2.5 PUNCTE

- g) Efectuați notele contabile de închidere a contului de execuție bugetară din anul curent (770) - 8.700.000 lei, la finele lunii decembrie

RASPUNS:

770 = 520 8.700.000 LEI

520 = 489 8.700.000 LEI

5 PUNCTE

BIBLIOGRAFIE:

Legea 82/1991, art.1(2), art. 2(1.2.3), art.6(1.2), art.17, art.18, art.19

Ordinul nr. 1917/2005, cap.i(1.4.2), cap. VIII, cap IX, cap. X

Subiectul III

Prezentați detaliat exercitiul financiar așa cum este prevăzut în Legea contabilității 82/1991, republicată.

Raspuns: 20 pct

ART. 27

(1) Exercițiul financiar reprezintă perioada pentru care trebuie întocmite situațiile financiare anuale și, de regulă, coincide cu anul calendaristic. -1 pct

(2) Durata exercițiului financiar este de 12 luni. - 1 pct

(3) Exercițiul financiar poate fi diferit de anul calendaristic pentru sucursalele cu sediul în România, care aparțin unei persoane juridice cu sediul în străinătate, precum și pentru persoanele juridice cu sediul în România. - 2 pct

(4) Prevederile alin. (3) nu se aplică: instituțiilor de credit, instituțiilor financiare nebancale, definite potrivit legii, înscrise în Registrul general, instituțiilor de plată și instituțiilor emitente de monedă electronică, definite potrivit legii, care acordă credite legate de serviciile de plată și a căror activitate este limitată la prestarea de servicii de plată, respectiv emitere de monedă electronică și prestare de servicii de plată, entităților autorizate, reglementate și supravegheate de Autoritatea de Supraveghere Financiară. - 4 pct

(5) Persoanele nou-înființate, care se încadrează în categoria celor prevăzute la alin. (3), pot opta pentru un exercițiu financiar diferit de anul calendaristic de la data înființării acestora. - 2 pct

(6) Persoanele care optează pentru un exercițiu financiar diferit de anul calendaristic, potrivit alin. (3) și (5), au următoarele obligații: - 4 pct

- să întocmească și să depună raportări contabile anuale la unitățile teritoriale ale Ministerului Finanțelor Publice, în condițiile prevăzute la art. 37;

- să înștiințeze în scris unitatea teritorială a Ministerului Finanțelor Publice despre exercițiul financiar ales, cu cel puțin 30 de zile calendaristice înainte de începutul exercițiului financiar ales. Persoanele nou-înființate depun înștiințarea respectivă în termen de 30 de zile calendaristice de la data înființării.

(7) Cu excepția cazurilor în care persoana juridică străină sau societatea-mamă străină își schimbă data de raportare ori au loc operațiuni de reorganizare, potrivit legii, data aleasă pentru întocmirea de situații financiare anuale în condițiile prevăzute la alin. (3) nu poate fi modificată de la un exercițiu financiar la altul. - 2 pct

(8) Exercițiul financiar al unităților nou-înființate începe la data înființării, potrivit legii. -1 pct

(9) Exercițiul financiar al unei persoane juridice care se lichidează începe în ziua următoare încheierii exercițiului financiar anterior și se încheie în ziua precedentă datei când începe lichidarea. Perioada de lichidare este considerată un exercițiu financiar distinct față de cel precedent, indiferent de durata sa. - 2 pct

(10) Exercițiul financiar pentru instituțiile publice este anul bugetar. - 1 pct

Subiectul IV

Enumerati clasele cuprinse în planul de conturi general al instituțiilor publice, conform Ordinului 1917/2005, cu modificările și completările ulterioare

Barem: Planul de conturi general cuprinde următoarele clase de conturi: - 10 pct

- clasa 1 "Conturi de capitaluri";
- clasa 2 "Conturi de active fixe";
- clasa 3 "Conturi de stocuri și producție în curs de execuție";
- clasa 4 "Conturi de terți";
- clasa 5 "*Conturi la trezorerii și instituții de credit*";
- clasa 6 "Conturi de cheltuieli";
- clasa 7 "Conturi de venituri și finanțări".