

Anexă la Ordinul nr. 244/12.12.2023.....

Ghidul solicitantului de grant

Apel competitiv nr. 1/2023

Programul: *Sprijinirea comunităților românești din Ucraina*

Tematică: *Sprijinirea comunității românești din Ucraina cu produse, bunuri și alimente de strictă necesitate.*

1. Cadru general:

Departamentul pentru Românii de Pretutindeni (DRP) implementează politicile statului român în domeniul relațiilor cu românii de pretutindeni prin diferite mijloace de intervenție. Astfel, DRP acordă finanțări nerambursabile și alte mijloace de sprijin financiar, în limita bugetului alocat, cu respectarea principiilor liberei concurențe, eficacității utilizării fondurilor publice, transparenței și a tratamentului egal.

Finanțările nerambursabile, inclusiv granturile, se acordă în baza evaluării programelor, proiectelor sau acțiunilor de către o comisie de evaluare și se realizează efectiv prin acorduri de finanțare (contracte), încheiate cu solicitanții ce au întrunit cumulativ condițiile prevăzute de prezentul Ghid, Legea nr. 321/2006, republicată cu modificările și completările ulterioare și Legea nr. 299/2007, republicată cu modificările și completările ulterioare.

Granturile, ca metodă de intervenție și de finanțare nerambursabilă, se acordă prin proceduri competitive de selecție a beneficiarilor. În cazul organizațiilor internaționale și agențiilor acestora, al autorităților publice locale și centrale din alte state și al unităților și instituțiilor de învățământ, granturile se pot acorda prin atribuire directă cu justificare temeinică.

2. Cadru de reglementare:

- Legea nr. 299/2007 privind sprijinul acordat românilor de pretutindeni, republicată cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 321/2006 privind regimul finanțărilor nerambursabile pentru programele, proiectele sau acțiunile privind sprijinirea activității românilor de pretutindeni și ale organizațiilor reprezentative ale acestora, precum și a modului de repartizare și utilizare a sumei prevăzute în bugetul Ministerului pentru Românii de Pretutindeni pentru această activitate, republicată cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea de Guvern nr. 927/2021 privind atribuțiile, organizarea și funcționarea Departamentului pentru Românii de Pretutindeni;

- Legea nr. 500/2002 privind finanțele publice, republicată cu modificările și completările ulterioare.

3. Context:

DRP acordă o importanță deosebită comunităților istorice românești din jurul granițelor, asigură și susține protecția drepturilor și libertăților românilor, în conformitate cu dreptul internațional.

În contextul deteriorării grave a situației de securitate din Ucraina și din regiunea Mării Negre, și a analizelor nevoilor comunității românești din această zonă, în îndeplinirea rolului său activ, DRP a derulat în anul 2022 **Programul Sprijinirea comunităților românești din Ucraina**.

Având în vedere modul în care a fost primit de comunitate sprijinul din partea DRP, precum și agravarea continuă a situației economice din statul vecin, solicitările repetate făcute de mediul asociativ din Ucraina, este necesară continuarea programului de granturi, prin lansarea unui apel competitiv de granturi, în perioada 12-31 decembrie 2023.

Prezentul Ghid se adresează asociațiilor, fundațiilor, unităților de cult, organizațiilor neguvernamentale ale românilor din Ucraina și stabilește condițiile de acordare, utilizare și decontare a sprijinului financiar sub formă de grant acordat de către DRP.

4. Obiective urmărite:

- Implementarea politicilor statului român în domeniul relațiilor cu românii de pretutindeni.
- Identificarea nevoilor comunității românești din Ucraina datorate situației de criză.
- Crearea unui cadru cât mai facil pentru achiziția și donarea de bunuri și produse de strictă necesitate (în contextul actual) populației civile afectată.

5. Beneficiari eligibili: Pot obține finanțare nerambursabilă: organizațiile neguvernamentale, întreprinderi cu scop lucrativ, sub rezerva prevederilor art. 4 din Legea nr. 321/2006, unități și instituții de învățământ, unități de cult ale românilor din Ucraina, înființate legal, cu personalitate juridică.

Sunt declarați neeligibili, solicitanții care se află în una din următoarele situații:

- desfășoară sau au desfășurat, sub orice formă, activități împotriva statului român, a intereselor acestuia și/sau împotriva comunităților românești din afara frontierelor României;
- desfășoară sau au desfășurat, sub orice formă, acțiuni de defăimare la adresa statului român, a românilor și/sau împotriva comunităților românești din afara frontierelor României;
- desfășoară sau au desfășurat orice act sau acțiune de natură să aducă atingere prestigiului, reputației sau imaginii statului român, Autorității Finanțatoare, a românilor și/sau comunităților românești, asociațiilor și organizațiilor neguvernamentale ale românilor de pretutindeni;
- se află în incapacitate de plată;

- au conturile blocate în baza unei hotărâri judecătorești definitive sau a unui titlu executoriu emis de autorități;
- nu și-au îndeplinit obligațiile din contractile de finanțare anterioare și au fost declarați neeligibili de către Autoritatea Finanțatoare;
- au prezentat declarații false cu privire la situația economică;
- fac obiectul unei proceduri de insolvență, dizolvare sau de lichidare în conformitate cu prevederile legale.

6. Apelul de proiect-termen

Termenul limită de depunere este 13.12.2023. Având în vedere contextul politic, social și economic din Ucraina, termenul limită de depunere se poate prelungi în condițiile legii. Acesta va fi comunicat public în termen util.

Calendarul aferent apelului nr. 1/2023 este prezentat mai jos.

Nr. crt.	Etapă	Termene
1	Lansare apel	12.12.2023
2	Depunere cerere de grant	12-13.12.2023
3	Întrunire comisie, evaluare și selecție proiecte	14.12.2023
4	Afișare rezultate selecție	14.12.2023
5	Depunere contestații	15.12.2023
6	Soluționare contestații	18.12.2023
7	Afișare rezultate contestații	18.12.2023
8	Negociere și semnare Acord de finanțare nerambursabilă	19-22.12.2023
9	Monitorizare proiect	Permanent

Notă: Având în vedere contextul în care se vor desfășura activitățile cuprinse în Programul de granturi *Susținerea comunităților românești din Ucraina, în prezentul apel, DRP poate modifica termenele de mai sus. Acestea vor fi comunicate public în termen util.*

7. **Eligibilitatea proiectului:** Pentru a fi eligibil proiectul trebuie să îndeplinească cumulativ următoarele condiții:

- să aibă ca obiect achiziția și donarea de bunuri, produse de strictă necesitate și alte asemenea;
- să aibă legătură cu activitățile/acțiunile prevăzute în statutul sau obiectul de activitate al solicitantului;
- implementarea proiectului să nu genereze un conflict de interese;
- să nu urmărească obținerea de profit.

8. **Mod de acordare:** Grantul se acordă prin procedură competitivă de selecție a beneficiarilor.

9. **Bugetului alocat apelului competitiv nr. 1/2023 este de:** 2.000.000 lei

10. **Valoarea grantului pentru un proiect este de:** 200.000 lei.

11. **Forma tip de proiect:** achiziția și donarea de bunuri, produse și alte asemenea în scopuri umanitare pentru românii de pretutindeni, conform Legii nr. 321/2006, republicată, Anexa pct. I, lit. y) și pct.II, lit. I, w). Pot face obiectul achiziției și donației produse și bunuri de folosință sanitară și medicală, de uz casnic și gospodăresc, alimente și altele asemenea, de strictă necesitate.

12. **Rezultatele urmărite:** Prin acest proiect Departamentul pentru Românii de Pretutindeni, în îndeplinirea rolului său activ în domeniul relațiilor cu românii de pretutindeni, în sensul prevederilor Legii nr. 299/2007 privind sprijinul acordat românilor de pretutindeni, republicată și a Programului de Guvernare 2021-2024 urmărește sprijinirea comunității românești din Ucraina în contextul situației actuale și întărirea legăturilor cu aceasta.

13. **Perioada de desfășurare a programului:** 12-31.12.2023

14. **Perioada de implementare a proiectului:**

Perioada de implementare a proiectului este de la data semnării acordului de finanțare de către ambele părți, până la data de 31.12.2023 pentru finalizarea activităților și plăților aferente proiectului.

Raportarea finală (depunere raport de activitate, decont final de cheltuieli și documente justificative): 28.12.2023.

15. **Cheltuieli eligibile:** Cheltuielile eligibile sunt acele cheltuieli care pot fi atribuite direct proiectului și sunt în legătură cu activitățile specifice prezentului apel de finanțare. Se pot acoperi cheltuielile ocazionate de achiziția, donația/distribuția de produse, bunuri și alimente, de strictă necesitate, pentru comunitatea românească din Ucraina în contextul stării actuale, denumite cheltuieli directe.

Cheltuielile eligibile directe sunt reprezentate de acele costuri care pot fi direct atribuite proiectului și care îndeplinesc cumulativ următoarele condiții:

- sunt necesare pentru desfășurarea/realizarea proiectului;
- sunt prevăzute în acordul de finanțare;
- sunt realizate cu respectarea principiilor bunei gestiuni financiare, eficienței și eficacității;
- sunt realizate în perioada de implementare a grantului stabilită prin acordul de finanțare;
- sunt efectiv plătite și justificate prin documente justificative eligibile.

Cheltuielile indirecte eligibile sunt costuri de administrare generală și costuri de management ale beneficiarului, efectuate pentru implementarea proiectului/desfășurarea activităților, și pot fi în valoare de maximum 5 % din suma decontată. (ex: transport, chirie, utilități, remunerații în baza unor contracte)

Sunt considerate cheltuieli neeligibile:

- dobânzi;
- comisioane;
- achiziții de terenuri și clădiri;
- cheltuieli directe ale beneficiarului finanțate din alt grant.

16. Finanțarea: se acordă astfel:

- Valoare grant - 200.000 lei, o singură tranșă

17. Contribuția proprie a beneficiarului: nu este cazul

18. Modalitate de depunere a proiectului

În baza apelului competitiv de selecție, în termenul stabilit prin calendar, solicitanții transmit electronic, la adresa programe@dprp.gov.ro:

- Cererea de finanțare grant, completată și semnată, (**Anexa nr.1**);
- Copii ale actelor de identitate (în funcție de țara de domiciliu sau de reședință) al reprezentantului legal al solicitantului sau al persoanei împuternicite de acesta și al coordonatorului de proiect, cu mențiunea "conform cu originalul";
- Actul constitutiv, statutul, actul de numire al persoanelor din conducere, împreună cu ultima modificare a acestora, hotărârea judecătorească sau actul de înregistrare, certificatul de înregistrare fiscală, precum și orice alte documente care atestă statutul juridic al solicitantului, conform legislației statului de reședință (în copie și traduse în limba română), cu mențiunea "conform cu originalul".
- CV-ul reprezentantului legal al solicitantului sau al persoanei împuternicite de acesta și al coordonatorului de proiect;
- Extras de cont eliberat de bancă, din care să rezulte datele bancare ale solicitantului;
- Declarația de eligibilitate (**Anexa nr. 2**) completată și semnată de către reprezentantul legal al solicitantului sau de persoana împuternicită de acesta;
- Declarația privind apartenență la identitatea culturală română (**Anexa nr.3**), completată și semnată de către reprezentantul legal al solicitantului sau de persoana împuternicită de acesta, în cazul în care acesta nu prezintă documente românești de identitate;
- Declarație cu privire la prelucrarea și transmiterea datelor cu caracter personal (**Anexa nr.4**);

19. Modalitate de evaluare: Selecția beneficiarilor de grant se face prin procedură competitivă de selecție de către comisia de evaluare și selecție, în baza criteriilor de evaluare grant (**Anexa nr. 5**)

20. Acordul de finanțare Acordul de finanțare (**Anexa nr. 7**) se întocmește în 2 exemplare și se particularizează în funcție de proiect.

21. Derularea proiectului: Începe la data semnării Acordului de finanțare.

Beneficiarul de grant derulează activitățile proiectului și are obligația de a prezenta raport de activitate și decont de cheltuieli însoțit de documente justificative pentru fiecare tranșă de avans.

Termene de acordare a avansului:

Plată acordată ca avans se face după semnarea Acordului de finanțare de către ambele părți.

Tranșa trebuie utilizată/cheltuită până la data de 28.12.2023.

Pe parcursul derulării proiectului, la cererea Autorității Finanțatoare, solicitantul are obligația de a prezenta orice informație sau document în legătură cu proiectul finanțat, în cel mult 1 zi lucrătoare de la solicitare.

Modificările de orice fel intervenite în derularea proiectului trebuie fundamentate și supuse aprobării DRP.

Beneficiarii care furnizează informații insuficiente și incorecte în scopul obținerii finanțării sau au încălcat în mod substantial prevederile acordului de finanțare asumat au obligația de a returna finanțarea primită, în termen de 30 de la data primirii notificării și nu vor putea obține o nouă finanțare din partea DRP pe o perioadă de 2 ani de zile.

17. Decontarea cheltuielilor

Finanțarea acordată se face în avans integral.

- Beneficiarul trebuie să transmită, după finalizarea activității, dar nu mai târziu de 28.12.2023: Raportul de activitate (**Anexa nr. 6**), decontul centralizator de cheltuieli (**Anexa nr. 8**) însoțit, în mod obligatoriu, de documentele justificative conform prevederilor din Acordul de finanțare.

Raportul de activitate și decontul centralizator pentru fiecare tranșă se transmit Autorității Finanțatoare, conform Acordului de finanțare.

Documentele justificative eligibile pentru decont, pe categorii de cheltuieli, se regăsesc în **Anexa nr. 9**

Raportul de activitate și decontul centralizator de cheltuieli în original se transmit însoțite de documentele justificative în original sau în copie, după caz, cu mențiunea "conform cu originalul" și semnătura reprezentantului legal al beneficiarului sau a persoanei împuternicite.

Netransmiterea documentelor în termenul menționat atrage imposibilitatea decontării respectivelor cheltuieli sau, după caz, rambursarea totală sau parțială a sumelor deja acordate, dar nu mai târziu de data de 28.12.2023.

Plățile vor fi făcute în EURO, conform extrasului de cont.

Documentele justificative care însoțesc Decontul centralizator de cheltuieli trebuie să îndeplinească cumulativ următoarele condiții:

- să facă dovada legăturii directe sau indirecte dintre cheltuieli și activitățile proiectului;
- să fie emise pe numele beneficiarului finanțării sau, în cazuri temeinic justificate, pe numele reprezentantului legal sau al unei persoane împuternicite special în acest sens de către solicitant;
- să fie emise în perioada de derulare a proiectului;
- să fie însoțite de dovada plății.

Documentele justificative prezentate la decont trebuie însoțite de traducerea integrală a acestora în limba română. Nu este necesară traducerea autorizată a acestora.

Documentele justificative vor fi însoțite de fotografii, înregistrări video ale bunurilor achiziționate și donate/distribuite etc., iar beneficiarul trebuie să respecte elementele de identitate vizuală conform **Anexei nr. 10**.

18. Returnarea finanțării

Beneficiarii care au furnizat informații insuficiente și incorecte în scopul obținerii finanțării sau încălcă în mod substanțial prevederile acordului de finanțare asumat au obligația de a returna finanțarea în termen de 30 de zile de la data primirii notificării și nu vor putea obține o nouă finanțare din partea DRP timp de doi ani din momentul în care respectiva încălcare a fost descoperită

Alte motive care pot duce la solicitarea returnării finanțării:

- lipsa justificării efectuării corecte/reale a cheltuielilor;
- în cazul nerespectării principiilor unui management financiar riguros (nerezonabilitatea costurilor);
- nerespectarea prevederilor acordului de finanțare privind informarea și vizibilitatea;
- refuzul monitorizării ș.a.

19. Achiziții

Beneficiarul răspunde de respectarea tuturor prevederilor în vigoare, în domeniul achizițiilor, după caz. Achizițiile aferente proiectului se vor realiza într-un mod transparent și competitiv.