



ANUNȚ

privind organizarea examenului de promovare într-o funcție contractuală de execuție pentru care este prevăzut un nivel de studii superior din cadrul Departamentului pentru Români de Pretutindeni

Departamentul pentru Români de Pretutindeni organizează, în conformitate cu art. 70 din Hotărârea Guvernului nr. 1336/2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice coroborate cu prevederile Ordinului DRP nr. 108/2021 privind stabilirea criteriilor și condițiilor de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale precum și de promovare a personalului contractual din cadrul Departamentului pentru Români de Pretutindeni, **examen de promovare într-o funcție contractuală de execuție pentru care este prevăzut un nivel de studii superior din cadrul Departamentului pentru Români de Pretutindeni, în data de 29 august 2023, ora 10.00 – proba scrisă.**

Pentru a participa la examenul de promovare într-o funcție contractuală de execuție pentru care este prevăzut un nivel de studii superior, candidații trebuie să fi obținut, în timpul executării contractului individual de muncă, o diplomă de nivel superior eliberată de o instituție de învățământ superior acreditată, în specialitatea în care își desfășoară activitatea sau considerată de instituție ca fiind utilă pentru desfășurarea activității.

Examenul de promovare constă în 2 etape succesive, după cum urmează:

- selecția dosarelor de înscriere;
- proba scrisă;

Dosarul de înscriere la examen se va depune la sediul Departamentului pentru Români de Pretutindeni din str. Muzerul Zambaccian nr. 17, sector 1 – Compartiment resurse umane, salarizare, în perioada 16.08.2023 – 22.08.2023 și va cuprinde

- cererea de înscriere la examenul într-o funcție contractuală de execuție pentru care este prevăzut un nivel superior de studii.

Bibliografie - Serviciul buget, financiar contabilitate și CFP:

- LEGEA nr. 299 din 13 noiembrie 2007 (**republicată**) privind sprijinul acordat românilor de pretutindeni**);

- LEGEA nr. 321 din 14 iulie 2006 (*republicată*) privind regimul acordării finanțărilor nerambursabile pentru programele, proiectele sau acțiunile privind sprijinirea activității românilor de pretutindeni și a organizațiilor reprezentative ale acestora, precum și a modului de repartizare și de utilizare a sumei prevăzute în bugetul Ministerului pentru Români de Pretutindeni pentru această activitate;

- Hotărârea Guvernului nr. 927/2021 privind atribuțiile, organizarea și funcționarea Departamentului pentru Români de Pretutindeni;



-
- LEGEA nr. 82/1991 a contabilității, cu modificările și completările ulterioare;
 - LEGEA nr. 500/2002 privind finanțele publice, cu modificările și completările ulterioare;
 - Ordinul MFP nr. 2634/2015 privind documentele financiar-contabile, cu modificările și completările ulterioare;
 - Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 1792/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale, cu modificările și completările ulterioare.

Tematică - Serviciul buget, financiar contabilitate și CFP:

- Condiții de acordare a sprijinului pentru românii de pretutindeni, conform Legii nr. 299/2007;
- Entități eligibile să primească sprijinul acordat românilor de pretutindeni, conform Legii nr. 321/2006;
- Modalități de implementare ale acțiunilor DRP, conform Legii nr. 321/2006;
- Exemple de tipuri de activități eligibile, conform Legii 321/2006;
- Exemple de cheltuieli eligibile, conform Legii nr. 321/2006;
- Atribuțiile DRP, conform H.G. nr. 927/2021;
- Registrele de contabilitate;
- Documentele financiar contabile;
- Angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor.

*Notă: Candidații vor avea în vedere la studierea actelor normative din bibliografia stabilită în vederea susținerii examenului inclusiv republicările, modificările și completările acestora.

Informații suplimentare se pot obține la sediul Departamentului pentru Românii de Pretutindeni din str. Muzerul Zambaccian nr. 17, sector 1. Secretar comisie: Dăbuleanu Stela – consilier superior în cadrul Compartimentului Resurse umane, salarizare.